

DANH MỤC CÁC CUỘC KIỂM TRA NĂM HỌC 2024-2025
(Kèm theo Kế hoạch số 1090/KH-PGDĐT ngày 30/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

I. KIỂM TRA HÀNH CHÍNH : 02 cơ sở giáo dục (kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng)

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Trường TH Thiện Nghiệp 2	Trách nhiệm của Hiệu trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học Chương trình giáo dục phổ thông 2018; TCD, xử lý đơn thư, giải quyết KN, TC và PCTN; việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách. Việc triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; tổ chức xét Hoàn thành CTTH theo quy định; việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục.	02 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 11/2024	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên
2	Trường TH Bình Hưng	Trách nhiệm của Hiệu trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy	02 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm	Tháng 01/2025	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và

		học Chương trình giáo dục phổ thông 2018; TCD, xử lý đơn thư, giải quyết KN, TC và PCTN; việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách. Việc triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; tổ chức xét Hoàn thành CTTH theo quy định; việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục.		kiểm tra			cộng tác viên
--	--	---	--	----------	--	--	---------------

II. KIỂM TRA CHUYÊN NGÀNH: 08 (06 cuộc kiểm tra về quản lý giáo dục, 01 cuộc kiểm tra cuối năm, 01 cuộc công nhận tốt nghiệp)

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Trường MN Tiến Thành	+ Công tác tổ chức quản lý của Hiệu trưởng nhà trường trong việc xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục năm học và Kế hoạch KTNB; kiểm tra việc chuẩn bị đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý; việc thực hiện các quy định về hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục; việc tổ chức, đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên và người lao động của	04 ngày	Từ năm học 2023-2024 đến thời điểm	Tháng 10/2024	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		nhà trường; việc thực hiện các quy định, quy chế về hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn; hồ sơ giáo viên; việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá (KTĐG); kiểm tra việc tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ, năm học. + Việc trang bị, mua sắm, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thư viện, đồ dùng đồ chơi trong lớp và ngoài trời; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục; + Thực hiện quy định về công khai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong trường học; việc thực hiện TCD, giải quyết KN, giải quyết TC, KN, PA và PCTN, tiêu cực theo quy định; công tác tài chính, tài sản, việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách; công tác kế toán, văn thư, hành chính, y tế trường học; việc thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TTBGDDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; việc thực hiện các khoản kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh; việc tổ chức		kiểm tra			

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục mầm non trong điều kiện mới, đặc biệt ở nhóm lớp, nhóm trẻ,...; + Việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện: Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá; công tác phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống ma túy; an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường và các tổ chức đoàn thể.					
2	Trường MN Lạc Đạo	Công tác tổ chức quản lý của Hiệu trưởng nhà trường trong việc xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục năm học và Kế hoạch KTNB; kiểm tra việc chuẩn bị đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý; việc thực hiện các quy định về hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục; việc tổ chức, đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường; việc thực hiện các quy định, quy chế về hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn; hồ sơ giáo viên; việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá (KTĐG); kiểm tra việc tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ, năm học.	04 ngày	Từ năm học 2023-2024 đến thời điểm	Tháng 12/2023	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		+ Việc trang bị, mua sắm, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thư viện, đồ dùng đồ chơi trong lớp và ngoài trời; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục; + Thực hiện quy định về công khai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong trường học; việc thực hiện TCD, giải quyết KN, giải quyết TC, KN, PA và PCTN, tiêu cực theo quy định; công tác tài chính, tài sản, việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách; công tác kế toán, văn thư, hành chính, y tế trường học; việc thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TTBGDDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; việc thực hiện các khoản kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh; việc tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục mầm non trong điều kiện mới, đặc biệt ở nhóm lớp, nhóm trẻ,...; + Việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện: Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo		kiểm tra			

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá; công tác phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống ma túy; an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường và các tổ chức đoàn thể.					
3	Trường MN Lê Quý Đôn	Công tác tổ chức quản lý của Hiệu trưởng nhà trường trong việc xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục năm học và Kế hoạch KTNB; kiểm tra việc chuẩn bị đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý; việc thực hiện các quy định về hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục; việc tổ chức, đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường; việc thực hiện các quy định, quy chế về hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn; hồ sơ giáo viên; việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá (KTĐG); kiểm tra việc tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ, năm học. + Việc trang bị, mua sắm, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thư viện, đồ dùng đồ chơi trong lớp và ngoài trời; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục.	02 ngày	Từ năm học 2023-2024 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 01/2025	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên
		+ Công tác tổ chức quản lý của Hiệu trưởng					

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
4	Trường TH Tuyên Quang	nhà trường trong việc xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục năm học và Kế hoạch KTNB; kiểm tra việc chuẩn bị đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý, việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; việc thực hiện các quy định về hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục; việc tổ chức, đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường; việc thực hiện các quy định, quy chế về hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn; hồ sơ giáo viên; việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá (KTĐG); kiểm tra việc tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ, năm học; việc dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường. + Việc tổ chức lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa; việc chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu cấp tiểu học theo Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT; việc trang bị, mua sắm, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thư viện; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; tổ chức xét Hoàn thành CTTH theo quy định; việc tổ	04 ngày	Từ năm học 2023-2024 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 11/2024	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		chức dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục; + Thực hiện quy định về công khai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong trường học; việc thực hiện TCD, giải quyết KN, giải quyết TC, KN, PA và PCTN, tiêu cực theo quy định; công tác tài chính, tài sản, việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách; công tác kế toán, văn thư, hành chính, y tế trường học; việc thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TTBGDDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; việc thực hiện các khoản kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh. + Việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện: Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; công tác phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống ma túy; an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường và các tổ chức đoàn thể.					
		+ Công tác tổ chức quản lý của Hiệu trưởng					

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
5	Trường TH Phong Năm	nhà trường trong việc xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục năm học và Kế hoạch KTNB; kiểm tra việc chuẩn bị đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý, việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; việc thực hiện các quy định về hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục; việc tổ chức, đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường; việc thực hiện các quy định, quy chế về hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn; hồ sơ giáo viên; việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá (KTĐG); kiểm tra việc tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ, năm học; việc dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường. + Việc tổ chức lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa; việc chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu cấp tiểu học theo Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT; việc trang bị, mua sắm, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thư viện; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; tổ chức xét Hoàn thành CTTH theo quy định; việc tổ	03 ngày	Từ năm học 2023-2024 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 03/2025	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		chức dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục; + Thực hiện quy định về công khai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong trường học; việc thực hiện TCD, giải quyết KN, giải quyết TC, KN, PA và PCTN, tiêu cực theo quy định; công tác tài chính, tài sản, việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách; công tác kế toán, văn thư, hành chính, y tế trường học; việc thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TTBGDDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; việc thực hiện các khoản kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh. + Việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện: Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; công tác phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống ma túy; an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường và các tổ chức đoàn thể.					

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
6	Trường THCS Nguyễn Du	+ Công tác tổ chức quản lý của Hiệu trưởng nhà trường trong việc xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục năm học và Kế hoạch KTNB; kiểm tra việc chuẩn bị đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý, việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; việc thực hiện các quy định về hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục; việc tổ chức, đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường; việc thực hiện các quy định, quy chế về hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn; hồ sơ giáo viên; việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá (KTĐG); kiểm tra việc tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ, năm học; việc dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường. + Việc tổ chức lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa; việc chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GDĐT; việc trang bị, mua sắm, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thư viện; việc tổ chức tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường, chuyển lớp; ôn tập, tổ chức xét công	04 ngày	Từ năm học 2023-2024 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 04/2025	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		nhận tốt nghiệp trung học cơ sở theo quy định; việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường; việc thực hiện tiếp nhận tài trợ, xã hội hóa giáo dục; + Thực hiện quy định về công khai, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong trường học; việc thực hiện TCD, giải quyết KN, giải quyết TC, KN, PA và PCTN, tiêu cực theo quy định; công tác tài chính, tài sản, việc quản lý, thu và sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách; công tác kế toán, văn thư, hành chính, y tế trường học; việc thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TTBGDDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; việc thực hiện các khoản kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh. + Việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện: Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; công tác phòng, chống bạo lực học đường; phòng, chống ma túy; an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường và các tổ chức đoàn thể.					

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
7	Kỳ kiểm tra cuối năm học 2024-2025	Công tác chuẩn bị, công tác ra đề, in sao đề, công tác coi kiểm tra cấp THCS và cấp tiểu học (lớp 5).	Từ ngày công bố quyết định đến ngày kết thúc kỳ kiểm tra	Thực hiện trong quá trình tổ chức kiểm tra	Tháng 5/2025	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên
8	Xét tốt nghiệp THCS, Bổ túc THCS và công nhận hoàn thành chương trình tiểu học năm 2025	Công tác chuẩn bị và xét công nhận tốt nghiệp.	Từ ngày công bố quyết định thanh tra đến ngày kết thúc	Trước, trong quá trình tổ chức hoặc sau khi kết thúc	Tháng 5/2025	Phòng GD&ĐT	Các tổ CM, NV liên quan và cộng tác viên